

## Информация по первичной специализированной аккредитации специалистов

Уважаемые коллеги!

На площадке ГБПОУ «Тверской медицинский колледж» планируется проведение первичной специализированной аккредитации для лиц, прошедших переподготовку по следующим специальностям:

1. Анестезиология и реаниматология
2. Лечебная физкультура
3. Медицинский массаж
4. Операционное дело
5. Рентгенология
6. Сестринское дело
7. Физиотерапия
8. Функциональная диагностика

Прием и регистрация документов будет осуществляться с **20.02.2023 по 03.03.2023**

Для участия в первичной специализированной аккредитации Вам необходимо предоставить на адреса электронной почты:

1. Заявление/заполненное по прилагаемой форме и отсканированное/
2. **Копию** паспорта / регистрация
3. **Копию** диплома о профессиональной переподготовке
4. **Копию** диплома об основном образовании
5. **Копию** документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества - в случае изменения фамилии, имени, отчества;
6. **Копию** СНИЛС;
7. **Копию** трудовой книжки

Специальность	Адрес электронной почты	ФИО секретаря аккредитационной подкомиссии	Телефон
Сестринское дело	sudmedtver05@yandex.ru	Бегачева Линда Сергеевна	8-919-067-24-87
Анестезиология и реаниматология	tata- parai.scorpio@yandex.ru	Качалова Наталья Юрьевна	8-915-717-09-96
Лечебная физкультура	olga_ovchinnikova1967@ mail.ru	Овчинникова Ольга Евгеньевна	8-920-688-09-31

Медицинский массаж	<a href="mailto:tatacn@rambler.ru">tatacn@rambler.ru</a>	Кабанова Наталья Николаевна	8-905-606-83-53
Операционное дело	YEKATERINA.PELEVIN A.82@MAIL.RU	Пелевина Екатерина Сергеевна	8-905-129-88-31
Рентгенология	svet1103.71@ya.ru	Смирнова Светлана Владимировна	8-920-197-55-60
Физиотерапия	zarubinaLjubow@yandex.ru	Зарубина Любовь Алексеевна	8-910-841-49-50
Функциональная диагностика	picachu73@inbox.ru	Сосенкина Татьяна Николаевна	8-904-008-67-91

#### **Обязательно соблюдение технических требований!**

1. Сканирование документов с бумажного носителя в масштабе 1:1
2. При копировании или сканировании (фотографировании) документов необходимо избегать образования на копиях затемнений, полос, изображения посторонних предметов и т.п.
3. Все документы должны быть присланы в одном из следующих форматов: PDF. JPEG (JPG). PNG. TIFF.
4. Каждый документ предоставляется в виде отдельного файла, с указанием в наименовании файла фамилии и инициалов аккредитуемого, а также вида документа и количества листов (например: Иванов В.В. заявление 1 л.).
5. Файлы, присланные через облачные хранилища или в виде архивов, не принимаются и не рассматриваются. Рассматриваются только файлы, приложенные во вложении к письму.

**Сроки проведения аккредитации: с 14.03.2023 по 07.04.2023**