

## **Информация по первичной специализированной аккредитации специалистов**

Уважаемые коллеги!

На площадке ГБПОУ «Тверской медицинский колледж» в декабре 2023 года планируется проведение первичной специализированной аккредитации для лиц, прошедших переподготовку по следующим специальностям:

- 1. Фармация**
- 2. Сестринское дело**
- 3. Бактериология**
- 4. Стоматология ортопедическая**
- 5. Организация сестринского дела**

Прием и регистрация документов будет осуществляться с **20.11.2023 по 03.12.2023**.

Для участия в первичной специализированной аккредитации Вам необходимо предоставить на адреса электронной почты:

- 1. Заявление/заполненное по прилагаемой форме и отсканированное/**
- 2. Копию паспорта / регистрация**
- 3. Копию диплома о профессиональной переподготовке**
- 4. Копию диплома об основном образовании**
- 5. Копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества - в случае изменения фамилии, имени, отчества;**
- 6. Копию СНИЛС;**
- 7. Копию трудовой книжки**

<b>Специальность</b>	<b>Адрес электронной почты</b>	<b>ФИО секретаря аккредитационной подкомиссии</b>	<b>Телефон</b>
<b>Фармация</b>	siyanie.control@gmail.com	Вашуткина Татьяна Анатольевна	8-915-735-30-60
<b>Сестринское дело</b>	Sudmedtver05@yandex.ru	Бегачева Линда Сергеевна	8-919-067-24-87
<b>Бактериология</b>	moa-tver@yandex.ru	Мисенгевич Ольга Александровна	8-901-118-26-60
<b>Стоматология ортопедическая</b>	info@tvermedcollege.ru86	Неустроева Галина Валентиновна	8-920-686-64-86
<b>Организация сестринского дела</b>	larisa.lebedeva08@yandex.ru	Лебедева Лариса Александровна	8-903-694-12-23

### **Обязательно соблюдение технических требований!**

1. Сканирование документов с бумажного носителя в масштабе 1:1
2. При копировании или сканировании (фотографировании) документов необходимо избегать образования на копиях затемнений, полос, изображения посторонних предметов и т.п.
3. Все документы должны быть присланы в одном из следующих форматов: PDF. JPEG (JPG). PNG. TIFF.
4. Каждый документ предоставляется в виде отдельного файла, с указанием в наименовании файла фамилии и инициалов аккредитуемого, а также вида документа и количества листов (например: Иванов В.В. заявление 1 л.).
5. Файлы, присланные через облачные хранилища или в виде архивов, не принимаются и не рассматриваются. Рассматриваются только файлы, приложенные во вложении к письму.

**Сроки проведения аккредитации: с 04.12.2023 по 16.12.2023**

График аккредитации будет опубликован позднее.